

**ZGŁOSZENIE DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W LESZNIE,
DO KLASY PIERWSZEJ W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

I. Dane osobowe dziecka

Dane osobowe dziecka															
PESEL*										Nazwisko		Imiona			
*w przypadku braku numeru PESEL - seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										Data i miejsce urodzenia					

Adres zamieszkania kandydata				
Kod pocztowy	miescowosc	ulica	Nr domu	Nr lokalu

Adres zameldowania kandydata				
Kod pocztowy	miescowosc	ulica	Nr domu	Nr lokalu

II. Dane rodziców/prawnych opiekunów/

Dane matki			
Nazwisko	imię	Telefony kontaktowe	Adres poczty elektronicznej

Adres zamieszkania matki				
Kod pocztowy	miescowosc	ulica	Nr domu	Nr lokalu

Dane ojca			
Nazwisko	imię	Telefony kontaktowe	Adres poczty elektronicznej

Adres zamieszkania ojca				
Kod pocztowy	miescowosc	ulica	Nr domu	Nr lokalu

III. PREFERENCJE W WYBORZE SZKOŁY

Preferowana kolejność	Nazwa i numer szkoły
I WYBÓR	
II WYBÓR	
III WYBÓR	

IV. KRYTERIA REKRUTACYJNE

- należy wpisać w odpowiednią rubrykę TAK lub NIE, w przypadku TAK wpisać, jaki dołączono dokument

Kryteria dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły	wpis TAK lub NIE	dołączony dokument
1. Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w danej szkole		
2. Rodzice (opiekunowie prawni) kandydata pracują w obwodzie preferowanej szkoły podstawowej		
3. Rodzice (opiekunowie prawni) kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w mieście Lesznie		
4. Preferowana szkoła podstawowa została wskazana na pierwszym miejscu		

UWAGA:

wskazane kryterium	Dokument poświadczający spełnienie kryterium , który należy dołączyć do wniosku (dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica)
kryterium nr 1	1. Dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły.
kryterium nr 2	2. Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu w obwodzie szkoły
kryterium nr 3	3. Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru ze zgodnym numerem referencyjnym (UPO)
kryterium nr 4	4. Dokonuje Dyrektor na podstawie zapisu we wniosku rekrutacyjnym

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Leszno, dnia

Leszno, dnia 2024 r.

.....
(imiona, nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

.....
(imiona, nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Obrońców Polskiego Morza
w Lesznie**

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU W OBWODZIE SZKOŁY

Proszę zaznaczyć oświadczenie odpowiadające sytuacji rodzinnej (rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko – I, oboje rodzice/opiekunowie – II):

- I*** Niniejszym oświadczam, że jestem zatrudniony/-a w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Polskiego Morza w Lesznie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

- II** Niniejszym oświadczamy, że co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych jest zatrudniony/-a w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Polskiego Morza w Lesznie.

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Podstawa:

Uchwała nr LXXI/933/2023 Rady Miejskiej Leszno z dnia 28 grudnia 2023 r. ws. określenia kryteriów do postępowania rekrutacyjnego, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, do klasy pierwszej szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Leszno, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich prowadzenia

Leszno, dnia r.

.....
(imiona, nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Obrońców Polskiego Morza
w Lesznie**

**POTWIERDZENIE PRZEZ RODZICA KANDYDATA WOLI PRZYJĘCIA DZIECKA
DO SZKOŁY**

My niżej podpisani, oświadczamy, że potwierdzamy wolę przyjęcia naszego dziecka do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Polskiego Morza w Lesznie, w roku szkolnym 2023/2024.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

(rekrutacja do szkoły)

Zgodnie z art. 13 ust. 1, ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016 - zwanego dalej RODO - informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz Państwa dzieci jest **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Obrońców Polskiego Morza , ul. Gabriela Narutowicza 57, 64-100 Leszno reprezentowana przez Dyrektora.**
2. Z Administratorem można się skontaktować:
 - elektronicznie za pomocą adresu e-mail: sp2.kotwica@gmail.com;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora, tj. ul. G. Narutowicza 57, 64-100 Leszno.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Wiolettę Kaczmarek – z którym można kontaktować się za pomocą adresu: biuro@odo-tibi.pl.
Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz Państwa dzieci zawarte w zgłoszeniu / wniosku przetwarzane będą zgodnie z prawem w celu przeprowadzenia naboru / postępowania rekrutacyjnego do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
 - art. 9 ust. 2 lit. g) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu (w przypadku danych szczególnej kategorii).
5. Odbiorcą danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywanych obowiązków służbowych.
6. Pani/Pana dane osobowe oraz Państwa dzieci pozyskane w trakcie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki , a w przypadku nieprzyjęcia do szkoły – przez okres jednego roku.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych zgodnie z art. 15 RODO;
 - sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO;
 - usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO;
 - wniesienia sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO;
 - przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.
9. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będzie wobec nich profilowania.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości przeprowadzenia naboru / rekrutacji.